

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
ИАТЭ НИЯУ МИФИ
ТЕХНИКУМ

Утверждено Ученый совет ИАТЭ
НИЯУ
МИФИ
Протокол №23.4 от 24.04.2023г.

КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО – ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

текущего и промежуточного контроля успеваемости

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ Иностранный язык Иностранный язык в профессиональной деятельности

Направление подготовки
(специальность)

38.02.01
«Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)»

Профиль подготовки (при его нали-
чии)

Наименование образовательной
программы (специализация)

Квалификация (степень) выпускника

бухгалтер

Форма обучения

очная

г. Обнинск, 2023г.

Комплект контрольно-измерительных материалов по учебной дисциплине БД.02, ОГСЭ.03 «Иностранный язык» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС СПО) по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Разработчики:

ИАТЭ НИЯУ МИФИ, преподаватель, О.А.Ростовцева

(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании предметной цикловой комиссии общих гуманитарных социально-правовых дисциплин и физвоспитания «26»августа 2020 года, протокол № 1

Председатель предметной цикловой комиссии _____ (О.А.Ростовцева)

СОДЕРЖАНИЕ

I Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов	4
1 Область применения	4
2 Объекты оценивания – результаты освоения УД	4
3 Формы контроля и оценки результатов освоения УД	5
4 Система оценивания комплекта КИМ текущего контроля и промежуточной аттестации	7
II Текущий контроль и оценка результатов обучения УД	8
Спецификация контрольной работы №1	8
Спецификация контрольной работы №2	9
Спецификация контрольной работы №3	11
Спецификация контрольной работы №4	13
Спецификация контрольной работы №5	14
III Промежуточная аттестация	17
Спецификация дифференцированного зачета	19
Задания к дифференцированному зачету	22
Приложение №1	
Приложение №2	

I ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1 Область применения

Комплект контрольно - измерительных материалов (КИМ) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины (УД)БД 02 «Иностранный язык», ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности», основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

2 Объекты оценивания – результаты освоения УД

КИМ позволяет оценить следующие результаты освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» и «Иностранный язык в профессиональной деятельности» в соответствии с ФГОС и рабочей программой дисциплины 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

умения:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знания:

лексического (1200-1400 лексических единиц) и грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности.

Вышеперечисленные умения и знания направлены на формирование у студентов следующих общих компетенций и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3 Формы контроля и оценки результатов освоения УД

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения УД. В соответствии с учебным планом специальности дисциплины», 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

рабочей программой дисциплины БД. 02 «Иностранный язык и ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемого на протяжении курса обучения. Текущий контроль результатов освоения УД в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- контрольные работы; самостоятельные проверочные работы.
- тесты;
- подготовка сообщений;
- составление диалогов;
- написание эссе
- диктанты.

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – устный опрос, проверка письменных домашних заданий.

Проверка выполнения самостоятельной работы.

Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление студентами практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями. Самостоятельная подготовка студентов по УД(МДК) предполагает следующие виды и формы работы:

- подготовка сообщений;
- составление диалогов;
- составление планов пересказа текстов;
- устный и письменный перевод текстов.

Темы сообщений:

1.Моя семья.

2.Хобби.

3.Путешествия

4. Спорт в России

5.Моя планета Земля

6.СМИ

Темы рефератов

1.Наречие.

Общие сведения.

Классификация наречий по значению и их употреблению.

Формы наречий.

Степени сравнения наречий.

Место наречия в предложении.

2.Союз.

Общие сведения.

Сочинительные союзы.

Подчинительные союзы.

Союзные слова.

Союзы, предлоги и наречия, совпадающие по форме.

3.Знаки препинания.

Запятая в простом предложении.

Запятая в сложном предложении.

Темы для составления диалогов:

1. Знакомство, прием гостей.

2. Интервью корреспондента с работником офиса.

3.Профессиональная деятельность специалиста по бухгалтерской отчетности.

4.Первичные трудовые коллективы.

5. Налоги.

Методические рекомендации студентам по подготовке сообщений даны в приложение №1

Проверка выполнения контрольных работ.

Контрольная работа проводится с целью контроля усвоенных умений и знаний и последующего анализа типичных ошибок и затруднений студентов в конце изучения темы или раздела. Согласно календарно-тематическому плану УД «Иностранный язык» предусмотрено проведение следующих контрольных работ:

- Контрольная работа №1 по теме «Части речи »
- Контрольная работа №2 по теме «Видовременные формы глагола»
- Контрольная работа №3 по теме «Прямая и косвенная речь»
- Контрольная работа №4 по теме «Неличные формы глагола»
- Контрольная работа №5 по теме «Экономика и бухгалтерский учет»

Сводная таблица по применяемым формам и методам текущего контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Устный опрос, составление диалогов и сообщений, реферативное изложение. Оценка: - речевой деятельности обучающихся во время устных опросов и изложения подготовленных сообщений и неподготовленных сообщений; - умения выражать свое отношение к прочитанному или услышанному, давать определения предметам, явлениям событиям, правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка во время устных опросов
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	Устный опрос, устный и письменный переводы текстов с английского языка на рус-

	ский и с русского языка на английский. Оценка: - ознакомительного и просмотрового чтения; - устного и письменного переводов; - умения распознавать на письме и в речи изученные лексические единицы; - умения пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	Устный опрос, подготовка сообщений на заданную тему. Оценка умения: - оставлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста; - делать письменный пересказ текста, писать рефераты; - готовить текст презентации с использованием технических средств
Усвоенные знания:	
- лексического (1200-1400 лексических единиц) и грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности.	Лексические диктанты. Контрольные работы. Тесты. Устные ответы во время занятий. Оценка: - лексических диктантов; - переводов текстов профессиональной направленности.

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по УД БД.02 «Иностранный язык»-экзамен, ОГСЭ.03, «Иностранный язык в профессиональной деятельности» – дифференцированный зачет, спецификации которых содержатся в данном КИМ.

Студенты допускаются к сдаче дифференцированного зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, заданий, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом УД.

4 Система оценивания комплекта КИМ текущего контроля и промежуточной аттестации

Система оценивания имеет единые критерии и описана в соответствующих методических рекомендациях, в спецификациях к контрольным работам и дифференцированному зачету.

При оценивании практической и самостоятельной работы студента учитывается следующее:

- качество выполнения практической части работы;
- качество устных ответов.

Каждый вид работы оценивается по пятибалльной шкале.

- «отлично» – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять тео-

ретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «отлично» предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

- «хорошо» – если студент полно освоил учебный материал, владеет основной терминологией и понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

- «удовлетворительно» – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения, владеет только базовой терминологией.

- «неудовлетворительно» – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания, не владеет терминологией.

II Текущий контроль и оценка результатов обучения УД

Спецификация письменной контрольной работы №1 по УД «Иностранный язык»

1. Назначение письменной контрольной работы – оценить уровень подготовки студентов по УД «Иностранный язык» по вводно-коррективному разделу, теме «Части речи» с целью текущей проверки знаний и умений.

2. Содержание письменной контрольной работы определяется в соответствии с рабочей программой УД и содержанием темы «Части речи».

3. Принципы отбора содержания письменной контрольной работы

Ориентация на требования к результатам освоения темы «Части речи», представленным в рабочей программе УД «Иностранный язык»

уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний в диалогах на знакомые общие и известные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие темы
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

знать:

- правила построения простых и сложных предложений;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая лексика);

4. Структура письменной контрольной работы

4.1 Письменная контрольная работа по теме «Части речи» включает два варианта заданий, каждый из которых состоит из обязательной части: обязательная часть содержит пять заданий.

4.2 Обязательная часть включает задания, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с рабочей программы УД.

4.3 Задания письменной контрольной работы предлагаются в традиционной форме

4.4 Варианты письменной контрольной работы равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий: под одним и тем же порядковым номером во всех вариантах письменной проверочной работы находится задание, проверяющее один и тот же элемент содержания темы.

Инструкция для студентов

1. Форма проведения текущего контроля знаний по теме «Части речи» дисциплины «Иностранный язык» – письменная контрольная работа.

2. Принципы отбора содержания письменной контрольной работы:

- ориентация на требования к результатам освоения темы «Части речи», представленной в рабочей программе УД;

уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний в диалогах на знакомые общие и известные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие темы
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика).

3. Структура письменной контрольной работы

Письменная контрольная работа по тем «Части речи» состоит из обязательной части: обязательная часть содержит 5 заданий.

Задания письменной контрольной работы предлагаются в традиционной форме.

Тематика заданий обязательной части:

Первое задание – вставить артикли.

Второе задание – употребить требующую форму прилагательных.

Третье задание - перевести предложения на английский язык, употребляя предлоги at, in, into, to, on..

Четвертое задание - вставить неопределенные местоимения и их производные.

Пятое задание- поставить предложения во множественное число.

Тематика вопроса дополнительной части:

4. Время выполнения письменной контрольной работы

На выполнение письменной контрольной работы отводится 60 минут.

5. Рекомендации по подготовке к контрольной работе

При подготовке к контрольной работе рекомендуется использовать конспекты лекций, а также:

- учебники;
- интернет – ресурсы.

Чтобы успешно справиться с заданиями письменной контрольной работы, нужно внимательно прочитать вопросы. Именно внимательное, вдумчивое чтение и понимание вопроса – половина успеха.

Спецификация письменной контрольной работы №2 по УД «Иностранный язык»

1. Назначение письменной контрольной работы – оценить уровень подготовки студентов по УД «Иностранный язык» по вводно-коррективному разделу, теме «.Видовременные формы глагола» с целью текущей проверки знаний и умений.

2. Содержание письменной контрольной работы определяется в соответствии с рабочей программой УД и содержанием темы « Видовременные формы глагола».

3. Принципы отбора содержания письменной контрольной работы: ориентация на

требования к результатам освоения темы «Видовременные формы глагола», представленным в рабочей программе УД «Иностранный язык»

уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний в диалогах на знакомые общие и известные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересные темы
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая лексика).

4. Структура письменной контрольной работы

Письменная контрольная работа по теме «Видовременные формы глагола.» включает два варианта заданий, каждый из которых состоит из обязательной и дополнительной части; обязательная часть содержит пять заданий, дополнительная часть – одно задание.

4.1 Задания дифференцируются по уровню сложности. Обязательная часть включает задания, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с рабочей программы УД . Дополнительная часть включает задание более высокого уровня сложности.

4.2 Задания письменной контрольной работы предлагаются в традиционной форме.

4.3 Варианты письменной контрольной работы равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий: под одним и тем же порядковым номером во всех вариантах письменной проверочной работы находится задание, проверяющее один и тот же элемент содержания темы.

Инструкция для студентов

1. Форма проведения текущего контроля знаний по теме «Видовременные формы глагола» дисциплины «Иностранный язык» – письменная контрольная работа.

2. Принципы отбора содержания письменной контрольной работы:

– ориентация на требования к результатам освоения темы «Видовременные формы глагола», представленной в рабочей программе УД:

уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний в диалогах на знакомые общие и известные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (в прошлом);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересные темы
- правила построения простых и сложных предложений;

знать:

- правила построения простых и сложных предложений;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая лексика).

3. Структура письменной контрольной работы

Письменная контрольная работа по теме «Видовременные формы глагола» состоит из обязательной и дополнительной части: обязательная часть содержит пять заданий , дополнительная часть - одно задание.

Задания письменной контрольной работы предлагаются в традиционной форме.

Тематика заданий обязательной части:

Первое задание – использовать глаголы в одной из форм настоящего времени в предложениях.

Второе задание – использовать глаголы в одной из форм прошедшего времени в предло-

жениях.

Третье задание - использовать глаголы в одной из форм будущего времени в предложениях.

Четвертое задание - определить видовременную форму предложения.

Пятое задание- из четырех вариантов выбрать правильный

Тематика вопроса дополнительной части:

Шестое задание – найти ошибки в предложении и исправить их.

4. Время выполнения письменной контрольной работы

На выполнение письменной контрольной работы отводится 60 минут.

5. Рекомендации по подготовке к контрольной работе

При подготовке к контрольной работе рекомендуется использовать конспекты лекций, а также:

- учебники;
- интернет – ресурсы.

Чтобы успешно справиться с заданиями письменной контрольной работы, нужно внимательно прочитать вопросы. Именно внимательное, вдумчивое чтение и понимание вопроса – половина успеха.

Спецификация письменной контрольной работы №3 по УД «Иностранный язык»

1. Назначение письменной контрольной работы – оценить уровень подготовки студентов по УД «Иностранный язык» по вводно-коррективному разделу, теме «Согласование времен. Косвенная речь» с целью текущей проверки знаний и умений.

2. Содержание письменной контрольной работы определяется в соответствии с содержанием рабочей программы УД «Иностранный язык» и содержанием темы «Согласование времен. Косвенная речь».

3. Принципы отбора содержания письменной контрольной работы: ориентация на требования к результатам освоения темы «Согласование времен. Косвенная речь», представленным в рабочей программе УД «Иностранный язык»

уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний в диалогах на знакомые общие и известные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие темы;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика).

4. Структура письменной контрольной работы

4.1 Письменная контрольная работа по теме «Согласование времен. Косвенная речь» включает два варианта заданий, каждый из которых состоит из обязательной и дополнительной части: обязательная часть содержит пять заданий, дополнительная часть – одно задание.

4.2 Задания дифференцируются по уровню сложности. Обязательная часть включает задания, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с рабочей программы УД. Дополнительная часть включает задание более высокого уровня сложности.

- 4.2 Задания письменной контрольной работы предлагаются в традиционной форме
- 4.4 Варианты письменной контрольной работы равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий: под одним и тем же порядковым номером во всех вариантах письменной проверочной работы находится задание, проверяющее один и тот же элемент содержания темы.

Инструкция для студентов

1. Форма проведения текущего контроля знаний по теме «Согласование времен» дисциплины «Иностранный язык» – письменная контрольная работа.

2. Принципы отбора содержания письменной контрольной работы:

– ориентация на требования к результатам освоения темы «Согласование времен», представленной в рабочей программе УД:

уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний в диалогах на знакомые общие и известные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие темы;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика).

3. Структура письменной контрольной работы

3.1 Письменная контрольная работа по теме «Согласование времен. Косвенная речь» состоит из обязательной и дополнительной части, которая содержит 6 заданий.

3.2 Задания письменной контрольной работы предлагаются в традиционной форме.

Тематика заданий обязательной части:

Первое задание – перевод повествовательных предложений в косвенную речь.

Второе задание – восстановить прямую речь.

Третье задание - перевод специальных вопросов в косвенную речь.

Четвертое задание- перевод общих вопросов в косвенную речь.

Пятое задание-передать предложения из прямой речи в косвенную с учетом согласования времен.

Тематика вопроса дополнительной части:

Шестое задание-восстановить прямую речь с учетом правила согласования времен.

4. Время выполнения письменной контрольной работы

На выполнение письменной контрольной работы отводится 60 минут.

5. Рекомендации по подготовке к контрольной работе

При подготовке к контрольной работе рекомендуется использовать конспекты лекций, а также:

- учебники;
- интернет – ресурсы.

Чтобы успешно справиться с заданиями письменной контрольной работы, нужно внимательно прочитать вопросы. Именно внимательное, вдумчивое чтение и понимание вопроса – половина успеха.

Спецификация письменной контрольной работы №4 по УД «Иностранный язык»

1. Назначение письменной контрольной работы – оценить уровень подготовки студентов по УД «Иностранный язык» по вводно-коррективному разделу, теме «Неличные формы глагола» с целью текущей проверки знаний и умений.

2. Содержание письменной контрольной работы определяется в соответствии с рабочей программой УД «Иностранный язык» и содержанием темы «Неличные формы глагола».

3. Принципы отбора содержания письменной контрольной работы: ориентация на требования к результатам освоения темы «Неличные формы глагола», представленным в рабочей программе УД «Иностранный язык»

уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний в диалогах на знакомые общие и известные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие темы;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика).

4. Структура письменной контрольной работы

Письменная контрольная работа по теме «Неличные формы глагола» включает два варианта заданий, каждый из которых состоит из обязательной части, которая содержит три задания. Задания дифференцируются по уровню сложности. Обязательная часть включает задания, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с рабочей программы УД. Задания письменной контрольной работы предлагаются в традиционной форме.

Варианты письменной контрольной работы равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий: под одним и тем же порядковым номером во всех вариантах письменной проверочной работы находится задание, проверяющее один и тот же элемент содержания темы.

Инструкция для студентов

1. Форма проведения текущего контроля знаний по теме «Неличные формы глагола» дисциплины «Иностранный язык» – письменная контрольная работа.

2. Принципы отбора содержания письменной контрольной работы:

– ориентация на требования к результатам освоения темы «Неличные формы глагола», представленной в рабочей программе УД:

уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний в диалогах на знакомые общие и известные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие темы;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика).

3. Структура письменной контрольной работы

Письменная контрольная работа по теме «Неличные формы глагола» состоит из обязательной части, которая содержит три задания. Задания письменной контрольной работы предлагаются в традиционной форме.

Тематика заданий обязательной части:

Первое задание – Расположить по порядку:

- предложения, в которых *ing* форма является герундием;
 - предложения, в которых *ing* форма является отглагольным существительным.
- использование глаголов в предложениях в правильной форме.

Второе задание – Перевести на русский язык, обращая внимание на независимый причастный оборот.

Третье задание-

Перефразировать следующие предложения, употребляя сложное дополнение с инфинивом.

4. Время выполнения письменной контрольной работы

На выполнение письменной контрольной работы отводится 60 минут.

5. Рекомендации по подготовке к контрольной работе

При подготовке к контрольной работе рекомендуется использовать конспекты лекций, а также:

- учебники;
- интернет – ресурсы.

Чтобы успешно справиться с заданиями письменной контрольной работы, нужно внимательно прочитать вопросы. Именно внимательное, вдумчивое чтение и понимание вопроса – половина успеха.

Спецификация письменной контрольной работы №5 по УД «Иностранный язык»

1. Назначение письменной контрольной работы – оценить уровень подготовки студентов по УД «Иностранный язык» по вводно-коррективному разделу, теме «Экономика и бухгалтерский учет» с целью текущей проверки знаний и умений.

2. Содержание письменной контрольной работы определяется в соответствии с рабочей программой УД «Иностранный язык» и содержанием темы «Экономика и бухгалтерский учет».

3. Принципы отбора содержания письменной контрольной работы: ориентация на требования к результатам освоения темы «Экономика и бухгалтерский учет, представленным в рабочей программе УД «Иностранный язык»

уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний в диалогах на знакомые общие и известные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие темы;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и лексика).

4. Структура письменной контрольной работы

Письменная контрольная работа по теме «Экономика и бухгалтерский учет» включает два варианта заданий, каждый из которых содержит четыре задания. Письменная работа включает задания, составляющие необходимый и достаточный минимум усвоения знаний и умений в соответствии с рабочей программы УД. Задания письменной контрольной работы предлагаются в традиционной форме

Варианты письменной контрольной работы равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий: под одним и тем же порядковым номером во всех вариантах письменной проверочной работы находится задание, проверяющее один и тот же элемент содержания темы.

Инструкция для студентов

1. Форма проведения текущего контроля знаний по теме «Экономика и бухгалтерский учет» дисциплины «Иностранный язык» – письменная контрольная работа.

2. Принципы отбора содержания письменной контрольной работы:

– ориентация на требования к результатам освоения темы «Экономика и бухгалтерский учет», представленной в рабочей программе УД:

уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний в диалогах на знакомые общепринятые и известные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие темы;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика).

3. Структура письменной контрольной работы

Письменная контрольная работа по теме «Экономика и бухгалтерский учет» состоит из обязательной части, которая содержит шесть заданий.

Задания письменной контрольной работы предлагаются в традиционной форме.

Тематика заданий:

Первое задание – дополнить предложения, используя *while*

Второе задание – вставить подходящие по смыслу слова

Третье задание – Answer the questions:

Четвертое задание-перевести слова с английского языка на русский язык

Пятое задание-перевести предложения с русского языка на английский язык

Шестое задание-

Прочитать и перевести текст письменно, найти в нем имена прилагательные и образовать степени сравнения, найти в тексте предложения в Passive Voice, выписать одно предложение и задать к нему общий вопрос, найти предложение в Active Voice, выписать его и задать к нему общий вопрос.

4. Время выполнения письменной контрольной работы

На выполнение письменной контрольной работы отводится 60 минут.

5. Рекомендации по подготовке к контрольной работе

При подготовке к контрольной работе рекомендуется использовать конспекты лекций, а также:

- учебники;
- интернет – ресурсы.

Чтобы успешно справиться с заданиями письменной контрольной работы, нужно внимательно прочитать вопросы. Именно внимательное, вдумчивое чтение и понимание вопро-

са – половина успеха.

**III Промежуточная аттестация по УД
ОГСЭ.03 «Иностранный язык»
Спецификация дифференцированного
зачета по дисциплине «Иностранный язык
в профессиональной деятельности»**

1. Назначение дифференцированного зачета – оценить уровень подготовки студентов по УД ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОПОП специальности », 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

2. Содержание дифференцированного зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО дисциплины 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» рабочей программой «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

3. Принципы отбора содержания дифференцированного зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения УД ОГСЭ.03_«Иностранный язык», представленными в соответствии с ФГОС СПО и рабочей программой УД:

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимого для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности.

4. Структура дифференцированного зачета

Обязательная часть дифференцированного зачета содержит пять заданий (вопросов).

Задания дифференцированного зачета предлагаются в традиционной/тестовой форме (письменной, устной).

Варианты заданий для дифференцированного зачета равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

5. Тематика заданий дифференцированного зачета

Задания направлены на проверку знаний грамматики.

6. Оценка за дифференцированный зачет определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

7. Время проведения дифференцированного зачета

На выполнение письменной работы отводится 25 минут.

Время устного ответа студента на экзамене (зачете) составляет 3 минуты.

Инструкция для студентов

1. Форма проведения промежуточной аттестации по УД ОГСЭ.03 «Иностранный язык»
- дифференцированный зачет.

2. Принципы отбора содержания дифференцированного зачета: Ориентация на требования к результатам освоения УД ОГСЭ.03 «Иностранный язык»:

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимого для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности.

3. Структура дифференцированного зачета

Обязательная часть дифференцированного зачета содержит пять заданий (вопросов).

Задания дифференцированного зачета предлагаются в традиционной/тестовой форме (письменной, устной).

Задания направлены на проверку знаний грамматики.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

4. Время проведения дифференцированного зачета

На выполнение письменной работы отводится 25 минут.

Время устного ответа студента на экзамене (зачете) составляет 3 минуты.

5. Рекомендации по подготовке к экзамену

При подготовке к экзамену рекомендуется использовать:

- конспекты лекций;
- учебные пособия;
- интернет – ресурсы.

Чтобы успешно сдать дифференцированный зачет, необходимо внимательно прочитать условие задания (вопросы). Именно внимательное, вдумчивое чтение – половина успеха.

III Промежуточная аттестация по УД

БД 02 «Иностранный язык»

Спецификация экзамена

по дисциплине «Иностранный язык»

1. Назначение экзамена – оценить уровень подготовки студентов по УД БД.02 «Иностранный язык» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОПОП специальности 13.02.11. «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования»

2. Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО дисциплины 13.02.11. «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования» рабочей программой «Иностранный язык».

3. Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения УД БД 02 «Иностранный язык», представленными в соответствии с ФГОС СПО и рабочей программой УД:

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимого для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности.

4. Структура экзамена

Обязательная часть экзамена содержит пятнадцать заданий.

Задания экзамена предлагаются в традиционной письменной форме.

Варианты заданий для экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

5. Тематика заданий экзамена

Задания направлены на проверку знаний грамматики и лексики вводного курса.

6. Оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям .

7. Время проведения экзамена

На выполнение письменной работы отводится 90 минут.

Инструкция для студентов

1. Форма проведения промежуточной аттестации по УД БД.02 «Иностранный язык» - экзамен.

2. Принципы отбора содержания экзамена: Ориентация на требования к результатам освоения УД БД.02 «Иностранный язык»:

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимого для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности.

3. Структура экзамена

Обязательная часть экзамена содержит пятнадцать заданий.

Задания экзамена предлагаются в традиционной письменной форме.

Задания направлены на проверку знаний грамматики.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям.

4. Время проведения экзамена

На выполнение письменной работы отводится 90 минут.

5. Рекомендации по подготовке к экзамену

При подготовке к экзамену рекомендуется использовать:

- конспекты лекций;
- учебные пособия;
- интернет – ресурсы.

Чтобы успешно сдать экзамен, необходимо внимательно прочитать условие задания (вопросы). Именно внимательное, вдумчивое чтение – половина успеха.

Формы заданий к экзамену

Вариант 1

Задание 1

Распределите слова на три группы в зависимости от чтения окончания –s: [s], [z] или [ɪz].

closes, lakes, hands, pages, catches, boys, voices, helps, works, washes, girls, sees, months, horses, plays, kisses, plates, cars, runs.

Задание 2

Напишите выделенные существительные во множественном числе, сделав, где необходимо, соответствующие изменения в предложении:

1. Put the box on the shelf.
2. I have hurt my foot.
3. This is an English dictionary.
4. Where is the knife?
5. This factory has a good laboratory.

Задание 3

Поставьте правильную форму притяжательного падежа:

1. The (children) room is upstairs.
2. (Steve) school is very old.
3. My (parents) car was not expensive.
4. It's my (neighbour) cat.
5. They are our (doctors) glasses.

Задание 4

*Поставьте артикли **a/an** или **the** там, где необходимо.*

1. I'd like ... chicken sandwich and ... glass of ... mineral water. (Я бы хотел сэндвич с курицей и стакан минеральной воды.)
2. Would you like ... banana or ... strawberries? (Ты хочешь банан или клубнику?)
3. She always has ... apple, ... toast and ... cup of ... coffee for ... breakfast. (Она всегда съедает яблоко, тост и пьет чашку кофе на завтрак.)

4. The fly is on ... ceiling in ... kitchen. (Муха – на потолке на кухне.)
5. My mother is ... accountant and my father is ... lawyer. They work in ... same company in ... centre of ... our town. (Моя мама – бухгалтер, а папа – юрист. Они работают в одной компании в центре нашего города.)

Задание 5

Найдите и подчеркните в тексте прилагательные. Переведите рассказ.

My favourite painting is in a light oval room with large windows. It was painted by a famous Italian artist. An elegant lady rides a black horse in a beautiful park. Three small funny dogs are running behind them. The woman looks happy and excited. I feel quite warm and comfortable when I look at this old painting.

Задание 6

Раскройте скобки, употребляя требующуюся форму.

Which is (large): the United States or Canada? 2. What is the name of the (big) port in the United States? 3. Moscow is the (large) city in Russia. 4. The London underground is the (old) in the world. 5. There is a (great) number of cars and buses in the streets of Moscow than in any other city of Russia.

Задание 7

Вставьте подходящие по смыслу предлоги вместо пропусков.

- 1 There are very many German books ... their library.
- 2 Our friends have seen nobody ... the beach.
- 3 Your son dropped his ball ... the river.
- 4 There are no tomatoes and no cucumbers ... Jane`s plate.
- 5 John must put his pens ... his pencil-box.

Задание 8

Вставьте соответствующие предлоги времени вместо пропусков.

- 1 Jennifer is going to come here ... the eighth of December
- 2 Our pupils had the last test ... Wednesday.
- 3 Jane`s elder brother was born ... January, 1999
- 4 My relatives will fly to Tunisia ... five days.
- 5 Our children stay in the swimming-pool ... two hours.

Задание 9

Выберите в скобках подходящее слово.

1. The bus moved very ... (slow/slowly) and I arrived home late.
2. Miss Jones ran ... (quick/quickly) to the chemist's.
3. I'm afraid I wrote the test very ... (bad/badly).
4. She drives the car quite ... (good/well).
5. Dad looked at me ... (angry/angrily).

Задание 10

Поставьте указательное местоимение *this* или *these*. Переведите предложения.

1. Jack, ... is my wife. And ... are my children.
2. How much are ... roses?
3. I don't like ... magazine.
4. Sam, take ... suitcases into the car.
5. ... test is very difficult.
6. Is ... spoon yours? And are ... plates yours too?

Задание 11

Поставьте указательное местоимение *that* или *those*. Переведите предложения.

1. Do you know ... singer?
2. How much are ... teapots?
3. Is ... your sister over there?
4. Look at ... wonderful birds!
5. Are ... shoes yours?
6. Do you see ... strange house?

Задание 12

Преобразуйте предложения с притяжательными местоимениями по образцу.

Н-р: It's **our** college. (Это наш колледж.) – The college is **ours**. (Колледж наш.)

1. It's **my** wallet. (Это мой бумажник.)
2. This is **our** present. (Это наш подарок.)
3. They are **her** sunglasses. (Это ее солнечные очки.)
4. It's **his** bike. (Это его байк.)
5. These are **your** jeans. (Это твои джинсы.)
6. They are **their** train tickets. (Это их билеты на поезд.)
7. These are **my** trainers. (Это мои кроссовки.)
8. They are **her** children. (Это ее дети.)

Задание 13

Поставьте верное неопределенное местоимение.

1. We haven't got ... (some/any/no) toilet paper.
2. I am going to buy ... (some/any/something) olive oil for the salad.
3. Is there ... (some/any/anything) petrol in our car?
4. Sorry. We don't have ... (some/any/no) free time now.
5. Would you like ... (something/anything/nothing) to drink?

Задание 14

Переведите предложения, обращая внимание на возвратные местоимения.

1. I devoted myself to painting.
2. Make yourselves comfortable and help yourselves to the biscuits.
3. He found himself alone in a deep forest.
4. John defended himself with all his might.
5. Anna herself knitted a sweater.

Задание 15

Преобразуйте количественные числительные в порядковые.

Н-р: one (один) – the first (первый), thirty (тридцать) – the thirtieth (тридцатый), sixty-four (шестьдесят-четыре) – the sixty-fourth (шестьдесят четвертый)

1. two
2. eighty-three
3. seven hundred and sixteen
4. twelve
5. eleven
6. twenty-five
7. ninety-six
8. thirty-eight
9. ten
10. two thousand and nine

Вариант 2

Задание 1

Расставьте слова со слогом типа «гласная + r + e» в колонки с соответствующим звуком.

[o:]

[εə]

[ɪə]

[aɪə]

[juə]

fare

here

pure

core

rare

cure

mare

fire

bare

during

stare

more

mere

store

tyre

Задание 2

Напишите выделенные существительные во множественном числе, сделав, где необходимо, соответствующие изменения в предложении:

1. The last leaf fell from the tree.
2. This story is very long.
3. The speech was very interesting.
4. He left the key on the table.
5. Where is the brush?

Задание 3

Поставьте правильную форму притяжательного падежа:

6. (Mr. Jones) secretary is here.
7. The (babies) toys are funny.
8. We love (Grandma) cookies.
9. The (women) boyfriends are late.
10. Can you see (Mrs. Sally) hat?

Задание 4

*Поставьте артикли **a/an** или **the** там, где необходимо.*

1. How much are ... her Italian lessons? – Ten dollars ... hour. (Сколько стоят ее занятия по итальянскому языку? – Десять долларов в час.)
2. Where are ... dogs? – They are in ... garden. (Где собаки? – Они в саду.)
3. ... cats like eating ... fish. ... cows like eating ... grass. ... birds like eating ... insects. (Кошки любят есть рыбу. Коровы любят есть траву. Птицы любят есть насекомых.)
4. My favourite subjects are ... chemistry and ... biology. (Мои любимые предметы – химия и биология.)
5. There is ... parrot in ... cage. And there are ... pieces of ... fruit in it. (В клетке попугай. И в ней есть кусочки фруктов.)

Задание 5

Найдите и подчеркните в тексте прилагательные. Переведите рассказ.

My favourite painting is in a light oval room with large windows. It was painted by a famous Italian artist. An elegant lady rides a black horse in a beautiful park. Three small funny dogs are running behind them. The woman looks happy and excited. I feel quite warm and comfortable when I look at this old painting.

Задание 6

Раскройте скобки, употребляя требующуюся форму

1. St. Petersburg is one of the (beautiful) cities in the world.
2. The rivers in America are much (big) than those in England.
3. The island of Great Britain is (small) than Greenland.
4. What is the name of the (high) mountain in Asia?
5. The English Channel is (wide) than the straits of Gibraltar.

Задание 7

Вставьте подходящие по смыслу предлоги вместо пропусков.

1. What did your teacher write ... the blackboard?
2. Our children will see many interesting animals ... the Zoo.
3. Do you have anything ... your pockets?
4. Mary doesn't want to sit ... this chair.
5. Our granny is not ... the house. She is ... the garden.

Задание 8

Вставьте соответствующие предлоги времени вместо пропусков.

1. George got up ... 04.40 a.m. a day before yesterday.

2. Renate was going to the library ... classes.
3. Their boss will be busy ... 16.00 ... 19.00.
4. Your parents will stay there ... the performance.
5. Jack wants to go to Africa ... the long cold winter.

Задание 9

Выберите в скобках подходящее слово.

6. Mr. Potter was ... (deep/deeply) touched by our greetings.
7. We ... (hard/hardly) know each other.
8. The Internet is ... (wide/widely) used all over the world.
9. Hurry up, kids! It's ... (near/nearly) midnight.
10. The police officer examined the car ... (close/closely).

Задание 10

Поставьте указательное местоимение *this* или *these*. Переведите предложения.

7. Jack, ... is my wife. And ... are my children.
8. How much are ... roses?
9. I don't like ... magazine.
10. Sam, take ... suitcases into the car.
11. ... test is very difficult.
12. Is ... spoon yours? And are ... plates yours too?

Задание 11

Поставьте указательное местоимение *that* или *those*. Переведите предложения.

7. Do you know ... singer?
8. How much are ... teapots?
9. Is ... your sister over there?
10. Look at ... wonderful birds!
11. Are ... shoes yours?
12. Do you see ... strange house?

Задание 12

Преобразуйте предложения с притяжательными местоимениями по образцу.

Н-р: It's **our** college. (Это наш колледж.) – The college is **ours**. (Колледж наш.)

9. It's **my** wallet. (Это мой бумажник.)
10. This is **our** present. (Это наш подарок.)
11. They are **her** sunglasses. (Это ее солнечные очки.)
12. It's **his** bike. (Это его байк.)
13. These are **your** jeans. (Это твои джинсы.)
14. They are **their** train tickets. (Это их билеты на поезд.)

15. These are **my** trainers. (Это мои кроссовки.)
16. They are **her** children. (Это ее дети.)

Задание 13

Поставьте верное неопределенное местоимение.

6. ... (somebody/everybody/nobody) knows that two plus two is four.
7. Does ... (someone/anyone/nobody) know the name of this film?
8. It's very cold here, so ... (somebody/anybody/nobody) wants an ice-cream.
9. ... (somebody/anybody/everybody) phoned you while you were in the bathroom.
10. Your face seems familiar to me. Have I seen you ... (somewhere/anywhere/nowhere) before?
11. The café is closed. Can we eat ... (somewhere/anywhere/nowhere) else?
12. What would you like for dessert? - ... (something/anything/nothing). I don't mind.

Задание 14

Переведите предложения, обращая внимание на возвратные местоимения.

6. I devoted myself to painting.
7. Make yourselves comfortable and help yourselves to the biscuits.
8. He found himself alone in a deep forest.
9. John defended himself with all his might.
10. Anna herself knitted a sweater.

Задание 15

Преобразуйте количественные числительные в порядковые.

Н-р: one (один) – the first (первый), thirty (тридцать) – the thirtieth (тридцатый), sixty-four (шестьдесят-четыре) – the sixty-fourth (шестьдесят четвертый)

11. two
12. eighty-three
13. seven hundred and sixteen
14. twelve
15. eleven
16. twenty-five
17. ninety-six
18. thirty-eight
19. ten
20. two thousand and nine

БД.02 «Иностранный язык»
Спецификация экзамена
по дисциплине «Иностранный язык»

1. Назначение экзамена – оценить уровень подготовки студентов по УД БД.02 «Иностранный язык» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОПОП специальности 13.02.11. «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования»

2. Содержание экзамена определяется в соответствии с ФГОС СПО дисциплины 13.02.11. «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования» рабочей программой «Иностранный язык».

3. Принципы отбора содержания экзамена:

Ориентация на требования к результатам освоения УД БД 02 «Иностранный язык», представленными в соответствии с ФГОС СПО и рабочей программой УД:

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимого для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности.

4. Структура экзамена

Обязательная часть экзамена содержит семь заданий.

Задания экзамена предлагаются в традиционной письменной форме.

Варианты заданий для экзамена равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

5. Тематика заданий экзамена

Задания направлены на проверку знаний грамматики и лексики основного курса.

6. Оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

7. Время проведения экзамена

На выполнение письменной работы отводится 90 минут.

Инструкция для студентов

1. Форма проведения промежуточной аттестации по УД БД.02 «Иностранный язык» - экзамен.

2. Принципы отбора содержания экзамена: Ориентация на требования к результатам освоения УД БД.02 «Иностранный язык»:

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимого для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности.

3. Структура экзамена

Обязательная часть экзамена содержит семь заданий.

Задания экзамена предлагаются в традиционной письменной форме.

Задания направлены на проверку знаний грамматики.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

4. Время проведения экзамена

На выполнение письменной работы отводится 90 минут.

5. Рекомендации по подготовке к экзамену

При подготовке к экзамену рекомендуется использовать:

- конспекты лекций;
- учебные пособия;
- интернет – ресурсы.

Чтобы успешно сдать экзамен, необходимо внимательно прочитать условие задания (вопросы). Именно внимательное, вдумчивое чтение – половина успеха.

Формы заданий к экзамену

Вариант 1

Задание 1

Раскройте скобки

Bread (to eat) every day. 2. The letter (to receive) yesterday. 3. Nick (to send) to Moscow next week. 4. I (to ask) at the lesson yesterday. 5.1 (to give) a very interesting book at the library last Friday. 6. Many houses (to build) in our town every year. 7. This work (to do) tomorrow. 8. This text (to translate) at the last lesson. 9. These trees (to plant) last autumn. 10. Many interesting games always (to play) at our PT lessons.

Задание 2**Translate into Russian.**

- 1 . The skates haven't been brought back.
- 2 . At the station he was met by the man from the travel bureau.
- 3 . I am often invited to the theatre.
- 4 . This book was translated into French.
- 5 . The work was being done from 4 till 5 yesterday.
- 6 . The truth had been told.
- 7 . A new medicine was prescribed by the doctor.
- 8 . The large shopping centre is being built in our town.
- 9 . We will be invited to his place, I'm sure.

Задание 3

Раскройте скобки, выбирая требующуюся форму глагола.

1. The porter will (bring, be brought) your luggage to your room. 2. Your luggage will (bring, be brought) up in the lift. 3. You may (leave, be left) your hat and coat in the cloak-room downstairs. 4. They can (leave, be left) the key with the clerk downstairs. 5. From the station they will (take, be taken) straight to the hotel.

Задание 4

Перепишите следующие предложения, добавляя слова, данные в скобках. Замените модальный глагол *can (could)* выражением *to be able to*, где это необходимо.

1. I can give you my book for a couple of days (after I have read it).
2. He can ski (for ten years).
3. We knew that she could swim (since a child).
4. You cannot take part in this serious sport competition (until you have mastered good skills).
5. I could not solve the problem (before he explained it to me)

Задание 5

Раскройте скобки, употребляя глаголы в одном из следующих времен: *Present, Past, Future Simple; Present, Past Continuous; Present, Past Perfect*,

1. I always (to come) to school at a quarter to nine.
2. Yesterday I (to come) to school at ten minutes to nine.
3. Tomorrow Nick (not to go) to the cinema because he (to go) to the cinema yesterday. He already (to be) to the cinema this week. Look! He (to cry).
4. What your brother (to do) now?
5. My friend (to like) pies. He (to eat) pies every day. When I (to meet) him in the street yesterday, he (to eat) a pie. He (to tell) me that he (to buy) that pie at the corner of the street. Look at my friend now! He (to eat) a pie again.

Задание 6

Найдите и исправьте ошибки в видо-временной форме глаголов.

2. My wife and I are happy together: we are married since 1985.
3. We usually have had our lunch before 2 p.m.
4. I never do eat Japanese food.
5. Sam often going to the movies.
6. She is the laziest person I ever meet.
7. They will go to the zoo last weekend.
8. You are knitting this sweater for a month already!
9. Did she brought the money yesterday?
10. Nick studied at the library next Friday.
11. Does Jane has a car?
12. Ricky didn't cooked anything for you.
13. Mary is wearing jeans every day.
14. I had eaten roast turkey many times.
15. The boy broke the window before we came here.
16. Your dog barked the whole evening yesterday.
- 17.

Задание 7

Ответьте на вопросы.

1. Are you fond of listening to music?
2. What kind of music do you prefer?
3. Do you play any musical instruments?
4. Have you ever collected anything?
5. What is your hobby?
6. Where do you usually spend your summer holidays?
7. Do you always look forward to your summer holidays?
8. What do you usually do in summer?
9. Do you like to go swimming (boating)?
10. Are you fond of lying in the sun?

11. What do you usually do in hot weather?
12. Are you fond of fishing?
13. What do you enjoy doing in the evenings?
14. Have you ever been to the Crimea?
15. Where did you spend your last summer holidays?
- 16 What is your idea of an ideal holiday?
- 17 . Where would you like to spend your next summer holidays? Why?

**III Промежуточная аттестация по УД
ОГСЭ 03 «Иностранный язык в про-
фессиональной деятельности»
Спецификация дифференцированного
зачета по дисциплине
«Иностранный язык
в профессиональной деятельности»**

1. Назначение дифференцированного зачета – оценить уровень подготовки студентов по УД «Иностранный язык» с целью установления их готовности к дальнейшему усвоению ОПОП специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

2. Содержание дифференцированного зачета определяется в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

3. Принципы отбора содержания дифференцированного зачета:

Ориентация на требования к результатам освоения УД ОГСЭ 03 «Иностранный язык», представленными в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

и рабочей программой УД:

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимого для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности.

4. Структура дифференцированного зачета

Обязательная часть дифференцированного зачета содержит четыре задания (вопросов). Задания дифференцированного зачета предлагаются в традиционной/тестовой форме (письменной, устной).

Варианты заданий для дифференцированного зачета равноценны по трудности, одинако-

вы по структуре, параллельны по расположению заданий.

5. Тематика заданий дифференцированного зачета

Первый, второй, третий вопросы – теоретические, направленные на проверку знаний правил перевода словосочетаний, знаний грамматики.

четвертый вопрос – практический, содержит задание перевести текст и ответить на вопрос по тексту.

6. Итоговая оценка за дифференцированный зачет определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

7. Время проведения дифференцированного зачета

На выполнение письменной работы отводится 60 минут.

Время устного ответа студента на экзамене (зачете) составляет 3 минуты.

Инструкция для студентов

1. Форма проведения промежуточной аттестации по УД ОГСЭ 03 «Иностранный язык» – дифференцированный зачет.

2. Принципы отбора содержания дифференцированного зачета: Ориентация на требования к результатам освоения УД ОГСЭ 03 «Иностранный язык»:

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимого для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности.

3. Структура дифференцированного зачета

Обязательная часть дифференцированного зачета содержит четыре задания (вопросов).

Задания дифференцированного зачета предлагаются в традиционной/тестовой форме (письменной, устной).

Билеты дифференцированного зачета равноценны по трудности, одинаковы по структуре, параллельны по расположению заданий.

Тематика заданий дифференцированного зачета:

Первый – практический, содержит задание перевести текст и ответить на вопрос по тексту.

второй вопрос – теоретический, направленный на проверку знаний правил перевода предложений.

Итоговая оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

4. Время проведения дифференцированного зачета

На выполнение письменной работы отводится 60 минут.

Время устного ответа студента на экзамене (зачете) составляет 5 минут.

5. Рекомендации по подготовке к экзамену

При подготовке к экзамену рекомендуется использовать:

- конспекты лекций;
- учебные пособия;
- интернет – ресурсы.

Чтобы успешно сдать дифференцированный зачет, необходимо внимательно прочитать условие задания (вопросы). Именно внимательное, вдумчивое чтение – половина успеха.

ФОРМА ЗАДАНИЙ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

Вариант 1

Задание 1 Translate the following words and word combinations or find Russian equivalents.

1. market research
2. market research department
3. single-use consumer goods
4. consumer durable products
5. primary information
6. secondary information
7. desk research
8. field research
9. develop forecasts
10. propose strategies
11. interpret data
12. availability of credit.
13. total market demand
14. costs of production
15. age distribution

Задание 2

Translate the following sentences into Russian.

1. A market can be defined as any form of contact between buyers and sellers for the purpose of buying and selling goods and services.
2. It has been established that social position and occupation often determine consumers' buying habits.
3. Gathering information from a variety of sources, such as government statistics and business and trade publications is called desk research.
4. The total market demand will be influenced by the size and age distribution of the population and government policy.
5. Consumer research can be carried out by the Market Research Centers which specialize in providing this service for manufacturing companies.

Задание 3

Fill the gaps in the sentences below with the words and expressions from the box. There are two expressions, which you don't need to use.

forecasts, consumer durable, supply, purchase, consumer profile, single-use, demand, product-oriented firm, price, consumer requirements

1. The _____ for a product is the amount of a good that people are willing to buy over a given time period at a particular price.
2. The quantity of goods and services that producers offer

- at each price is called_____ .
3. Food is an example of a _____ consumer good.
 4. Cars, TVs, microwave ovens and compact disc players are called_____ products.
 5. In a market-oriented firm one of the functions of marketing department is to find out_____ .
 6. A _____ first produces a product and then tries to sell it in the hope that the consumer will buy it.
 7. Market researchers try to build up a _____ age, sex, occupation and location of its consumers.
 8. Market Research Departments develop _____ consumer motivations and buying habits.

Задание 4

Read the text and translate it.

BASICS OF ECONOMICS

The study of the choices people make in an effort to satisfy their wants and needs is called economics. Wants and needs refer to people's desires to consume certain goods and services. In economic terms, a good is a physical object that can be purchased. A record, a house, and a car are examples of a good. A service is an action or activity done for others for a fee. Lawyers, plumbers, teachers, and taxicab drivers perform services. The term product is often used to refer to both goods and services.

The people who wish to buy goods and services are called consumers and the goods that they buy are called consumer goods. The people who make the goods and provide services that satisfy consumers' wants and needs are called producers. Economists generally classify as needs those goods or services that are necessary for survival. Food, clothing, and shelter are considered needs. Wants are those goods or services that people consume beyond what is needed for survival. The need for making choices arises from the problem of scarcity. Scarcity exists because people's wants and needs are greater than the resources available to satisfy them. Thus people must choose how best to use their available resources to satisfy the greatest number of wants and needs.

Вариант 2

Задание 1

Translate the following words and word combinations or find Russian equivalents.

1. consumer's preference
2. pricing policy
3. the four Ps
4. launch
5. lack of competition
6. company's strengths and weaknesses
7. opportunities and threats of the market
8. the length of the payment period
9. point of sale
10. distribution channel

Задание 2

Translate the following sentences into Russian.

1. The promotion includes advertising, personal selling, and sales promotion.
2. The marketing of a product implies considering such aspects as its quality, features, brand name and packaging.
3. SWOT analysis is used to discover strengths and weaknesses of the company and to show opportunities and threats of the market.
4. The product life cycle is a period of time over which a product appeals to customers.
5. Place includes such factors as distribution channels, coverage of the market, and location of retail outlets.
6. When deciding on its pricing policy a firm considers list prices, discount for bulk-buying and interest-free credit.

Задание 3

Fill the gaps in the sentences below with the words and expressions from the box. There are two expressions,

which you don't need to use.

distribution, demand, advertising, needs, opportunities,
place, price, products, product-oriented, profitably,
promotion, competitive, service, satisfy,
strengths, threats, weaknesses, product

1. 1. What is marketing? Marketing is the creative process of satisfying customer needs _____.
2. What is 'the marketing mix'? It consists of the four Ps, providing the customer with the right _____ at the right _____, presented in the most attractive way (_____) and available in the easiest way-_____.
3. What is 'a product'? A product is not just an assembled set of components: it is something customers buy to _____ a need they feel they have. The image and the design of the product are as important as its specification _____.
4. What is 'price'? The product must be priced so that it competes effectively with _____ products in the same market.
5. What is 'promotion'? The product is presented to customers through _____ (TV commercials, posters, etc), packaging (design, labels, etc), publicity, P.R. and personal selling.
6. What is 'place'? Your product must be available to customers through the most cost-effective channels of _____. A consumer product must be offered to customers in suitable retail shops, or available on hire purchase.

7. What is meant by 'SWOT' ? A firm should be aware of its _____ and _____ and the _____ and _____ it faces in the market place.
8. Why are firms becoming more customer-oriented and less _____ ?
9. New products must be created to meet the changing patterns of customers' _____ ,
10. A firm can't rely on the success of its existing range of _____. The customer and his or her needs must come first.

Задание 4

What is marketing? Marketing is the process responsible for identifying, anticipating and satisfying customer requirements profitably.

What is 'the marketing mix' ? The marketing mix is made up of four components, sometimes called the four Ps. These are:

1. *Product*: the firm has to identify what products the consumer wants and the way existing products can be adapted to meet consumer preferences more successfully.
2. *Price*: a firm has to decide on its pricing policy for list prices, discount for bulk-buying and interest-free credit. A low price may make consumers suspicious ('cheap and nasty') or the low price may be thought of as a bargain ('cheap and cheerful'). If the price of the product is too high then the company may be pricing itself out of the market. If the price of the product is higher than what competitors are charging then it must be justified in some way, e.g. because the quality of the product is higher.
3. *Promotion*: this amounts to choosing methods that can generate sales of the product. Possibilities here include advertising, personal selling, publicity and other promotional work.